

"СОГЛАСОВАНО"

заместитель руководителя  
Департамента культуры  
города Москвы

Е.С.Кожемякина

" " 2015 г.



СОДЕРЖИТ "УТВЕРЖДЕНО"

и.о.директора ГБОУ ДОД г. Москвы

"ДШИ им. С.И.Мамонтова"

О.С.Гурчанова

Приказ № 125

от "17" августа 2015 г.



ОДОБРЕНО

Заседанием Педагогического совета

Протокол №3

от "17" августа 2015 г.

## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Государственного бюджетного образовательного учреждения**

**дополнительного образования детей города Москвы**

**"Детская школа искусств имени С.И.Мамонтова"**

**на 2015 - 2020 годы**

г. Москва

2015 год

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Паспорт программы развития ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"

2. Информационно-аналитическая справка о деятельности ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"

2.1. Общие сведения об учреждении.

2.2. Материально-техническая база.

2.3. Кадровое обеспечение.

2.4. Характеристика образовательного процесса.

2.5. Функциональное управление.

2.6. Обеспечение безопасности участников образовательного процесса и охрана их труда.

3. Стратегия реализации Программы развития ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"

3.1. Целевая программа "Совершенствование образовательной системы".

3.2. Целевая программа "Профессиональный преподаватель".

3.3. Целевая программа "Материально-техническое и ресурсное обеспечение образовательного процесса".

3.4. Возможные риски реализации программы развития ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"

3.5. Ожидаемые результаты реализации программы развития ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"

Заключение

## Введение

Программа развития ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова" на 2015-2020 годы является концептуальной основой образовательной и воспитательной деятельности и предназначена для дальнейшего совершенствования и развития учреждения. Так же программа развития отражает педагогические возможности коллектива, кадровые и организационные ресурсы.

Реализация программы может быть осуществлена при соответствующем финансовом обеспечении: за счет бюджетного и внебюджетного финансирования.

Ключевыми задачами программы выступают:

- создание необходимых условий для формирования компетентной личности учащего, способной к самореализации;
- запуск механизмов развития и саморазвития самого образовательного учреждения;
- превращение образовательного процесса в действенный фактор развития личности воспитанника, при этом образовательный процесс в учреждении понимается как ценностное единство процессов развития, обучения, воспитания.

В решении этих задач важная роль отведена дополнительному образованию, как наиболее эффективной форме развития способностей, интересов, социального и профессионального самоопределения детей и молодёжи.

В связи с новыми общественными реалиями, реформами последних лет в системе образования, активным внедрением новых педагогических и информационно - коммуникативных технологий школой разработана Программа развития 2015-2020 гг., которая определяет приоритетные направления работы школы, помогает построить концепцию её развития, разработать направления и задачи, стоящие перед педагогическим коллективом, прогнозировать материальные затраты и изыскивать источники финансирования.

**1. Паспорт Программы развития  
ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"**

|  |   |
|--|---|
| Наименование программы                 | Программа развития государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Москвы "Детская школа искусств имени С.И.Мамонтова".  |
| Нормативно – правовая основа программы | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Конституция Российской Федерации;</li> <li>• Закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;</li> <li>• Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 4 октября 2000 г. N 751);</li> <li>• Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы (утверждена Указом Президента РФ от 01 июня 2012 г. № 761);</li> <li>• Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 22 ноября 2012 г. №2148-р, от 15 мая 2013 г. №792-р);</li> <li>• Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24 июля 1998 г. № 328-ФЗ (редакция от 02 декабря 2013 г.);</li> <li>• Устав ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"</li> </ul> |
| Разработчик программы                  | Администрация, педагогический коллектив ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"   |
| Исполнитель программы                  | Участники образовательных отношений ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"   |
| Цель программы                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Предоставление высокого качества дополнительного образования, развитие творческих способностей детей и молодежи в ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ</li> </ul>  |

|                         |   |
|-------------------------|---|
|                         | <p>им. С.И.Мамонтова" в соответствии с их индивидуальными потребностями в интеллектуальном, нравственном, культурном совершенствовании и перспективными задачами российского общества и экономики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание современных условий образования</li> <li>• Обеспечение права граждан на доступ к культурным ценностям, сохранение культурного и исторического наследия России.</li> <li>• Развитие творческого потенциала учащихся, преподавателей, создание условий для улучшения доступа населения к культурным ценностям, информации и знаниям.</li> </ul>   |
| <p>Задачи программы</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышение качества дополнительных образовательных услуг.</li> <li>• Разработка и внедрение новых образовательных программ и направлений в учебно-воспитательном процессе.</li> <li>• Создание условий для профессионального роста преподавателей с учетом целей и задач современного этапа развития школы.</li> <li>• Интеграция общего, дошкольного и дополнительного образования.</li> <li>• Развитие творческих способностей детей и молодежи.</li> <li>• Повышение конкурентноспособности школы на рынке образовательных услуг.</li> <li>• Улучшение материально-технической базы для внедрения инновационных программ и улучшения качества дополнительного образования.</li> <li>• Повышение качества образования, освоение новых федеральных государственных требований в организации деятельности учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства.</li> <li>• Совершенствование локальных актов по вопросам оплаты труда и стимулирующих</li> </ul> |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | <p>выплат персоналу школы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Привлечение дополнительных источников финансирования.</li> <li>• Расширение спектра образовательных услуг, оказываемых школой на платной основе.</li> <li>• Расширение сотрудничества в профильными Вузами и Сузами</li> <li>• Укрепление материально-технической базы школы.</li> <li>• Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса, обеспечение их безопасности.</li> <li>• Привлечение потенциала родителей и общественности к развитию образовательной среды школы.</li> </ul>  |
| Сроки реализации программы          | 2015-2020 гг.   |
| Период и этапы реализации Программы | <p><b>1 этап (2015 – 2016 годы)</b><br/> <b>Цель:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение аналитической и диагностической работы;</li> <li>• разработка нормативно-правовой базы развития школы;</li> <li>• утверждение Программы развития школы;</li> <li>• методологическое совершенствование учебного плана школы.</li> </ul> <p><b>2 этап (2016-2018 годы)</b><br/> <b>Цель:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• отслеживание и корректировка результатов реализации Программы развития школы, образовательных программ (предпрофессиональных и общеразвивающих);</li> <li>• широкое внедрение современных образовательных технологий обучения.</li> </ul> <p><b>3 этап (2019-2020 годы)</b><br/> <b>Цель:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подведение итогов реализации Программы развития;</li> <li>• разработка нового стратегического плана развития школы.</li> </ul> |
| Ожидаемые результаты                | Реализация программы в течение 2015-  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>2020 гг. позволит обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• повышение качества предоставляемых услуг школы;</li> <li>• улучшение материально-технической базы и программно-методического обеспечения школы, необходимых для реализации различных направлений и видов искусств;</li> <li>• развитие новых направлений работы школы;</li> <li>• увеличение количества детей и молодежи, обучающихся по программам дополнительного образования;</li> <li>• увеличение доли преподавателей, повысивших свой профессиональный уровень;</li> <li>• достижение высоких результатов при участии в конкурсах и фестивалях различных уровней;</li> <li>• ориентированность коллектива на достижение, развитие, саморазвитие;</li> <li>• выход на новый уровень организации методической и концертно-просветительской деятельности, сочетание традиционно высокого уровня отечественного музыкального образования с инновационными достижениями музыкальной педагогики и психологии, с использованием информационных и компьютерных технологий;</li> <li>• отсутствие нареканий к качеству работы школы со стороны органов власти в процессах лицензирования и аккредитации, родителей и учащихся, что является показателем высокого уровня управленческого звена;</li> <li>• сохранение здоровья учащихся, создание здоровьесберегающей образовательной среды.</li> </ul> |
| <p>Объемы и источники финансирования</p> | <p>Текущее бюджетное финансирование. Привлеченные дополнительные средства за счет оказания платных образовательных услуг.</p>   |

|   |   |
|---|---|
| Ответственные за реализацию программы                         | Администрация ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"<br>Руководители отделов   |
| Управление Программой   | Текущее управление Программой осуществляется администрацией школы. Корректировки Программы проводятся педагогическим советом школы.   |
| Юридический адрес школы                                       | 129337, г. Москва, Ярославское шоссе, д. 65.  |
| ФИО директора школы, его заместителей и руководителей отделов | Гурчанова О.С. – и.о.директора школы<br>Горячкин К.А. – заместитель директора по УИР<br>Игошина Т.В. – заместитель директора по УМР<br>Ведерникова Н.В. – заместитель директора по УВР<br>Шелудько В.и. – заместитель директора по УОР<br>Ашкенази В.М. – заведующий отделом "Специального фортепиано"<br>Осокина Т.В. – заведующий отделом "Оркестровых инструментов"<br>Спасский Ю.А. – заведующий отделом "Русских народных инструментов"<br>Полторакоа Е.А. – заведующий отделом "Духовых и ударных инструментов"<br>Буянова Н.Б. – заведующий отделом "Хоровое пение"<br>Куликов А.В. – заведующий отделом "Искусство эстрады и джаза"<br>Соколова И.В. - заведующий отделом "Изобразительное искусство"<br>Алешкина Т.Н. - заведующий отделом "Хореография" |
| e-mail школы  | <a href="mailto:1834038@">1834038@</a>  |



## **2. Информационно-аналитическая справка о деятельности**

### **ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"**

#### **2.1. Общие сведения об учреждении**

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Москвы "Детская школа искусств имени С.И.Мамонтова".

- сокращенное название – ГБОУДОД г.Москвы "ДШИ им.С.И.Мамонтова".

Юридический адрес: 129337, г. Москва, Ярославское шоссе д.65

Фактические адреса:

- 129337, город Москва, Ярославское шоссе, дом 65;

- 129337, город Москва, Ярославское шоссе, дом 118, корпус 1;

- 129347 город Москва, улица Холмогорская, дом 7;

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана Департаментом образования города Москвы 17 января 2014 г., регистрационный № 034585. Срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации выдано Департаментом образования города Москвы 31 декабря 2010 г. на срок до 31 декабря 2015 г., регистрационный № 010918.

"Детская школа искусств имени С.И. Мамонтова" была открыта решением Исполнительного комитета московского городского совета депутатов трудящихся №41/55 от "26" октября 1966 г. как "Детская музыкальная школа №42" в целях дальнейшего расширения сети музыкальных учебных заведений в городе Москве.

Решением исполнительного комитета московского городского совета народных депутатов №3361 от 25 ноября 1978 г. "Детская музыкальная школа №42" реорганизована в "Детскую школу искусств №2" в целях дальнейшего совершенствования системы начального внешкольного эстетического образования.

На основании Постановления правительства Москвы в 1996 году Детской школе искусств №2 города Москвы присвоено имя Саввы Ивановича Мамонтова, школа переименована в "Детскую школу искусств №2 г. Москвы имени С.И.Мамонтова".

В 2003 г. приказом комитета по культуре №8 "Детская школа искусств №2 г. Москвы имени С.И.Мамонтова" переименована в Государственное образовательное учреждение города Москвы "Детская школа искусств имени С.И. Мамонтова".

Приказом Департамента культуры города Москвы №48 от 15 февраля 2010 г. Государственное образовательное учреждение города

Москвы "Детская школа искусств имени С.И. Мамонтова" переименована в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Москвы "Детская школа искусств имени С.И.Мамонтова".

## **2.2. Материально-техническая база**

Школа занимает отдельно стоящее 2-х этажное здание площадью 2738,1 кв.м. на праве оперативного управления. Площадь учебных помещений составляет 1235,8 кв.м. Школа располагает 8 учебными кабинетами для групповых занятий, 24 учебными кабинетами для индивидуальных занятий, большим концертным залом (114 мест), малым концертным залом (40 мест), библиотекой, 7 административными кабинетами, комнатой отдыха для преподавателей, кладовой для хранения музыкальных инструментов, разнообразным инструментарием и оборудованием, наглядными пособиями и инвентарем, которые по мере возможности обновляются.

Концертный зал "ДШИ им. С.И.Мамонтова" – активно используемая учебная и концертная площадка. Здесь проходят занятия хоров, ансамблей, концертно-просветительские мероприятия не только школьного, но и окружного, а также городского масштаба. В 2014 году был проведен косметический ремонт зала.

Компьютеризированными рабочими местами оборудованы кабинеты администрации, канцелярия. Имеется подключение к Интернету. Создан сайт школы.

Для соответствия образовательным стандартам нового поколения школе необходимы компьютерные и лингафонные системы, студия звукозаписи, специально оснащенные кабинеты теории и истории музыки, кабинеты электромзыкальных инструментов, современные комплекты учебных пособий, аудио-, видеозаписей; видео- и аудио-воспроизводящая аппаратура, интерактивные доски, видеопроекторы.

## **2.3. Кадровое обеспечение**

В школе работает высокопрофессиональный коллектив преподавателей, деятельность которого направлена на решение главной задачи образовательной политики - дать учащимся полноценное качественное образование.

Педагогический коллектив школы - 95 преподавателей и концертмейстеров.

Из них:

- 90 человек – штатные сотрудники;
- 5 человек – работают по совместительству;
- 30 педагогических работников имеют высшую квалификационную категорию;
- 11 педагогических работников имеют I квалификационную категорию;
- 48 педагогических работников имеют II квалификационную категорию;

- 2 преподавателя имеет почетное звание "Заслуженный артист России";
- 2 преподавателя имеет почетное звание "Заслуженный работник культуры РФ";
- 2 преподавателя имеют почетное звание "Почетный работник культуры г.Москвы" ;
- 3 преподавателя награждены знаком "За достижение в культуре";
- 1 преподаватель награжден знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации";
- 1 преподаватель награжден значком "За отличную работу" Минкультуры СССР;
- 1 преподаватель имеет ученую степень доктора педагогических наук;
- 3 преподавателя награждены премией Правительства Москвы.

### Сведения об образовании преподавателей

| Общее количество | Высшее | Среднее проф. |
|------------------|--------|---------------|
| 95               | 74     | 21            |

### Сведения о возрастном составе преподавателей

| Общее количество | до 35 | до 55 | Свыше 55 |
|------------------|-------|-------|----------|
| 95               | 32    | 33    | 30       |

В числе преподавателей школы ее выпускники, преподаватели, совмещающие преподавание в школе с преподаванием в средних и высших учебных заведениях, преподаватели, совмещающие преподавательскую деятельность с исполнительской. Не значительно пополняется кадровый состав молодыми талантливыми педагогическими силами. Традиции педагогического и культурно-нравственного воспитания передаются из поколения в поколение, что важно как для общей атмосферы школы, так и для достижения результативности учебно-воспитательного процесса. Однако, прогнозируя перспективы обеспечения школы кадрами на ближайшие 3 - 5 лет, необходимо всерьез задуматься о привлечении в школу молодых специалистов и их профессиональной подготовке.

Преподаватели и концертмейстеры повышают квалификацию, проходя обучение на курсах повышения квалификации, получая консультации и мастер - классы ведущих профессионалов в области искусства.

## Сведения о повышении квалификации преподавателей

| Общее количество | 2014 г. | 2013 г. |
|------------------|---------|---------|
| 95               | 9       | 12      |

Качественный рост профессионального мастерства педагогического коллектива подтверждается стабильным уровнем квалификационных категорий.

### 2.4. Характеристика образовательного процесса

ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова" осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного образования детей и взрослых по следующим образовательным программам:

- Дополнительная образовательная программа художественно-эстетической направленности повышенного уровня (общеразвивающая), нормативный срок освоения – 5 и 7 лет.
- Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств "Фортепиано", "Народные инструменты", "Духовые и ударные инструменты", "Музыкальный фольклор", "Хоровое пение", "Инструменты эстрадного оркестра", "Струнные инструменты", "Хореографическое творчество", "Живопись", нормативный срок освоения – 5 и 8 лет.
- Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области искусств "Музыкальное развитие", нормативный срок освоения – 5 и 7 лет.

Образовательные программы разрабатываются школой самостоятельно в соответствии с примерными программами, разработанными и рекомендованными Департаментом культуры города Москвы на основе государственных образовательных стандартов.

Образовательные программы определяют содержание образования в школе и ориентированы на различный возраст детей. В них есть дифференцированный подход к образованию, что предполагает развитие творческих способностей учащихся с разными способностями.

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебными планами, годовыми календарными графиками учебного процесса и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно.

Обязательным условием деятельности является создание благоприятных условий организации учебного процесса с учетом особенностей учащихся, индивидуального подхода к обучению, что позволит более точно определить перспективы развития каждого ребенка и, тем самым, даст возможность большему количеству детей включиться в процесс художественного образования, раскрыть свой творческий потенциал.

Организация учебных занятий осуществляется в соответствии с расписанием занятий (индивидуальных и групповых). Численный состав учебных групп определяется в соответствии с учебными планами.

### **Контингент обучающихся на начало 2015 года составляет 868 человек**

| <b>Наименование программы</b> | <b>Общее количество обучающихся</b> |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| Фортепиано                    | 85                                  |
| Струнные инструменты          | 63                                  |
| Духовые и ударные инструменты | 104                                 |
| Народные инструменты          | 123                                 |
| Хоровое пение                 | 118                                 |
| Искусство эстрады и джаза     | 37                                  |
| Хореография                   | 142                                 |
| Изобразительное искусство     | 158                                 |
| Музыкальный фольклор          | 38                                  |

Динамика успеваемости стабильная, результат образования и уровень подготовки выпускников выше среднего.

| <b>Год выпуска</b> | <b>Общее количество выпускников</b> | <b>Окончили школу с отличием</b> | <b>Поступили в ССузы</b> |
|--------------------|-------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 2013 год           | 114                                 | 23                               | 14                       |
| 2014 год           | 111                                 | 38                               | 8                        |

Учащиеся и преподаватели проводят большую концертную и просветительскую работу среди воспитанников детских садов, среди учащихся общеобразовательных школ, среди жителей Ярославского района.

Ежегодно учащиеся школы принимают участие в общешкольных и городских концертах и мероприятиях, становятся лауреатами и дипломантами окружных, городских, всероссийских, международных конкурсов и фестивалей.

"ДМШ им. С.И.Мамонтова" расширяет свое культурное и образовательное пространство через интеграцию и совместную реализацию творческих планов с учреждениями образования с целью поиска и выявления одаренных детей для их дальнейшего обучения в школе. С целью дальнейшего профессионального

становления одаренных детей "ДМШ им. С.И.Мамонтова" осуществляет взаимодействие со средними профессиональными и высшими профессиональными образовательными учреждениями соответствующего профиля. Взаимодействие также способствует возможности обеспечения учреждений недостающими кадровыми ресурсами, получения консультаций по вопросам реализации образовательных программ, использования передовых образовательных технологий, осуществления повышения квалификации педагогических работников на регулярной основе.

## **2.5. Функциональное управление**

Непосредственное управление школой осуществляет директор.

Заместители руководителя по учебной работе организуют текущее и перспективное планирование образовательной деятельности учреждения.

Руководство хозяйственной деятельностью учреждения осуществляет главный инженер и начальник хозяйственной части.

Родительский комитет содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, оказывает содействие в организации и проведении различных мероприятий.

В процессе управления школы действует орган – Методический совет школы, куда входят все руководители отделов, а так же директор и заместители руководителя. Его целью является совершенствование образовательного процесса (в том числе - образовательных программ, форм и методов обучения) с учётом развития творческой индивидуальности обучающихся.

Педагогический совет рассматривает основные вопросы образовательного процесса. На заседаниях Педагогического совета обсуждаются проекты планов работы на предстоящий год, подводятся итоги промежуточной и итоговой аттестации учащихся, разбираются проблемы учебного процесса.

## **2.6. Обеспечение безопасности участников образовательного процесса и охрана их труда**

В соответствии со статьёй 28 ФЗ "Об образовании в РФ" №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. – соблюдение требований безопасности есть важное условие качества образовательного процесса.

Администрацией ГБОУДОД г. Москвы "ДМШ им. С.И.Мамонтова" сформулирована цель развития системы безопасности школы – всестороннее обеспечение безопасности обучающихся и работников во время их учебной и трудовой деятельности.

Для этого планируется решать следующие задачи:

- Реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативно-правовых актов в области безопасности, антитеррористической защищённости, гражданской обороны и охраны труда, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни, обучающихся и работников во время их учебной и трудовой деятельности от возможных

террористических актов, пожаров, аварий и других опасностей природного и техногенного характера.

- Создание информационной среды в области обеспечения безопасности.
- Пропаганда травмобезопасного поведения в школе, на улице и общественных местах.
- Привлечение внимания родителей к решению проблемы обучения детей безопасному поведению, формированию общей культуры безопасности.
- Чёткое обеспечение внутриобъектового и контрольно-пропускного режима в зданиях школы.

Неотъемлемой частью развития системы безопасности является создание здоровых и безопасных условий труда для учащихся и сотрудников. Поэтому одной из уже решенных задач является проведение специальной оценки условий труда в ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова".

Важное место в системе безопасности школы занимает информационное направление, обеспечивающее выполнение требований вновь вступивших федеральных законов, указов Президента РФ в области модернизации и информатизации системы образования, создания инновационных условий деятельности. Для выполнения этой задачи планируется создать раздел "Безопасность" школьного сайта, материалы которого знакомят работников, обучающихся и их родителей с деятельностью образовательного учреждения в области обеспечения безопасности, правилами поведения в чрезвычайных ситуациях.

Таким образом, основным показателем развития информационной составляющей системы безопасности можно считать знание коллектива работников и обучающихся школы основных правил поведения в чрезвычайных ситуациях, мер по их профилактике, а также информированность по проводимым и готовящимся мероприятиям с целью более широкого привлечения к участию, формирования культуры безопасного поведения посредством информационного ресурса. Функционирование эффективной системы планирования и учебно-воспитательных мероприятий не только расширяет возможность создания безопасных условий для социального становления и индивидуального развития личности каждого обучающегося, но также является важным элементом системы обеспечения безопасности образовательного учреждения.

### **3. Стратегия реализации программы развития ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"**

#### **3.1. Целевая программа "Совершенствование образовательной системы".**

**ЦЕЛИ:**

- Оптимизация образовательной системы школы.
- Повышение качества образования и эффективности педагогического процесса школы.
- Превращение школы в открытую, саморазвивающуюся систему.

#### ЗАДАЧИ:

- Приведение системы управления школой в соответствие с целями и основными направлениями ее развития, а также современными требованиями к управлению школой.
- Внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий.
- Повышение уровня комфортности всех субъектов образовательного процесса.
- Привлечение всех субъектов образовательного процесса к проектированию, реализации и управлению процессом развития школы.

#### Подпрограмма "ОПТИМИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ"

#### ЦЕЛИ:

- Оптимизация деятельности школы.
- Создание организационно-педагогических условий для самореализации субъектов образовательного процесса.

#### ЗАДАЧИ:

- Обновление функций управления школой на основе принципов педагогического менеджмента.
- Создание условий для обеспечения высокого качества образования, сохранения и укрепления здоровья учащихся
  - Координация усилий субъектов образовательного процесса на достижение единых согласованных педагогических целей.
  - Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров.
  - Определение приоритетных направлений развития школы.

#### РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ

| <b>№</b> | <b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>   | <b>СРОК</b>   | <b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>                     |
|----------|--|---------------|--|
| 1        | Совершенствование аналитической деятельности в школе, выявление ключевых проблем | 2015-2020 гг. | Директор,<br>Методический совет<br>школы |



|   |   |               |  |
|---|---|---------------|--|
| 2 | Обеспечение дальнейшей профессиональной подготовки управленческого звена школы и кадрового резерва.                   | По плану ПК   | Директор   |
| 3 | Оптимизация деятельности руководителей отделов школы в плане введения предпрофессиональных и общеразвивающих программ | 2015-2020 гг. | Директор, заместитель директора по УВР                           |
| 4 | Определение приоритетных направлений развития школы как основа управления инновационной деятельностью.                | ежегодно      | Директор, заместитель директора по УВР, методический совет школы |
| 5 | Совершенствование базы данных системы управления школой.  | ежегодно      | Директор, секретарь школы  |
| 6 | Оптимизация деятельности методического совета школы.  | ежегодно      | Директор, заместитель директора по УВР, руководители отделов     |
| 7 | Совершенствование системы экономического стимулирования работников школы.   | ежегодно      | Директор, председатель экспертно-аналитического совета.          |
| 8 | Регулярное изучение мнения родителей и учащихся о школе, определение социального заказа.                              | ежегодно      | Заместитель директора по УВР                                     |
| 9 | Поддержка инновационной деятельности преподавателей.  | ежегодно      | Директор, заместитель директора по УВР                           |

|    |   |          |   |
|----|---|----------|---|
| 10 | Организация социального прогнозирования деятельности школы.   | ежегодно | Директор, заместитель директора по УВР                                      |
| 11 | Активизация деятельности органов общественного самоуправления | ежегодно | Директор, заместитель директора по УВР, председатель родительского комитета |
| 12 | Совершенствование системы контроля.                           | ежегодно | Директор, заместитель директора по УВР, руководители отделов                |

#### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Повышение эффективности деятельности школы.
- Расширение участия субъектов образовательного процесса в управлении школой.
- Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.
- Повышение социальной защищенности преподавателей.

#### Подпрограмма "ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА"

##### ЦЕЛИ:

- Разработка и внедрение механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития школы.
- Повышение информационной культуры преподавателей и учащихся школы.

##### ЗАДАЧИ:

- Создание условий, обеспечивающих целенаправленную подготовку преподавателей и учащихся в области получения, переработки и использования информации.
- Использование информационных систем для повышения эффективности управленческих решений.
- Широкое внедрение современных информационных технологий в учебно-воспитательный процесс школы.
- Разработка системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах.

## РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ.

| <b>№</b> | <b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>   | <b>СРОК</b>   | <b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>   |
|----------|--|---------------|--|
| 1        | Разработка концепции информационного обеспечения образовательного процесса                                   | 2015-2020 гг. | Директор, заместитель директора по УВР, руководители отделов |
| 2        | Ведение школьного делопроизводства на компьютерной базе.   | постоянно     | Директор, секретарь школы                                    |
| 3        | Информирование населения о деятельности школы через средства массовой информации (в том числе школьный сайт) | постоянно     | Администрация, ответственный за ведение сайта                |
| 4        | Внедрение электронных журналов и дневников.  | 2016-2017 гг. | Администрация  |

### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса.
- Подготовка учащихся и преподавателей к жизни и деятельности в условиях информационного общества.
- Повышение уровня научно-методического обеспечения профессиональной деятельности преподавателей.
- Расширение информированности участников образовательного процесса с целью наиболее полной реализации прав граждан на образование.

### Подпрограмма "ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ"

#### ЦЕЛЬ:

- Создание комплекса организационно-методических, обеспечивающих успешный переход всеми субъектами образовательного процесса на освоение дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ.

#### ЗАДАЧИ:

- Осуществление повышения квалификации педагогического коллектива, обеспечивающее его готовность к процессу внедрения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ .

- Осуществление мероприятий по "родительскому просвещению".
- Создание системы оценки образовательных достижений учащихся.

#### РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ.

| <b>№</b> | <b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>   | <b>СРОК</b>   | <b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>   |
|----------|--|---------------|--|
| 1        | Организация повышения квалификации преподавателей  | 2015-2020 гг. | Директор, заместитель директора по УВР                       |
| 2        | Продолжение деятельности рабочих групп по корректировке программ и учебных планов  | 2015-2016 гг. | Директор, заместитель директора по УВР, руководители отделов |
| 3        | Модернизация предметно-материальной среды учебных классов.   | 2015-2020 гг. | Руководители отделов   |
| 4        | Организация психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса.   | 2015-2020 гг. | Заместитель директора по УВР                                 |
| 5        | Организация и проведения "родительского всеобуча" для родителей будущих первоклассников по вопросам обучения по предпрофессиональным и общеразвивающим образовательным программам. | 2015-2020 гг. | Заместитель директора по УВР                                 |
| 6        | Проведение ежегодных заседаний методического совета школы по итогам реализации введения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ             | ежегодно      | Заместитель директора по УВР, руководители отделов           |
| 7        | Проведение открытых уроков и мероприятий для родителей учащихся первого года обучения  | 2 раза в год  | Заместитель директора по УВР, руководители отделов           |

|   |  |               |  |
|---|--|---------------|--|
| 8 | Деятельность рабочей группы по обобщению опыта реализации образовательного процесса в ходе введения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ | 2016-2020 гг. | Заместитель директора по УВР, руководители отделов |
|---|--|---------------|--|

### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Успешная реализация образовательного процесса в в ходе введения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ.

### 3.2.Целевая программа "Профессиональный преподаватель"

#### ЦЕЛЬ:

- Формирование и развитие высокопрофессионального коллектива преподавателей-единомышленников, способного к творческой профессиональной деятельности, направленной на развитие образовательной системы школы, сохранение и приумножение ее традиций.

#### ЗАДАЧИ:

- Установление личносно-значимой системы развития творческого потенциала школы в целом и каждого из субъектов педагогического процесса;
- Формирование методологической культуры преподавателей;
- Обеспечение непрерывного, профессионального роста преподавателей через систему повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- Включение преподавателей в исследовательскую и научно-методическую деятельность по развитию образовательной системы школы;
- Социальная защита преподавателей, закрепление и повышение их социально- профессионального статуса.

Подпрограмма "МЕТОДОЛОГИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ"

#### ЦЕЛЬ:

- Создание условий для роста профессионального мастерства преподавателей школы.

#### ЗАДАЧИ:

- Повышение уровня теоретической подготовки преподавателей в области философии педагогики, теории и методики преподавания предметов, современных педагогических технологий;

- Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации преподавателей с целью повышения их профессиональной компетентности;
- Разработка системы конкурсов, презентаций, методических недель и т.д., позволяющих реализовать творческий потенциал преподавателей.

#### РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ.

| <b>№</b> | <b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>  | <b>СРОК</b>   | <b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>   |
|----------|---|---------------|--|
| 1        | Повышение квалификации преподавателей.  | ежегодно      | Заместитель директора по УВР                                 |
| 2        | Подготовка преподавателей к реализации основных направлений модернизации образования.                               | 2015-2020 гг. | Заместитель директора по УВР                                 |
| 3        | Проведение ежегодного школьного педагогического педсовета "Образовательная система школы: достижения и перспективы" | Ежегодно      | Заместитель директора по УВР, руководители отделов           |
| 4        | Проведение школьного конкурса педагогических достижений.  | Ежегодно      | Заместитель директора по УВР, руководители отделов           |
| 5        | Совершенствование системы стимулирования инновационной деятельности педагогов                                       | 2015-2020 гг. | Директор   |
| 6        | Создание системы сопровождения и поддержки молодых специалистов.  | 2015-2020 гг. | Директор, заместитель директора по УВР                       |
| 7        | Участие в конкурсах педагогических достижений разных уровней.   | 2015-2020 гг. | Директор, заместитель директора по УВР, руководители отделов |

|   |   |               |  |
|---|---|---------------|--|
| 8 | Социализация достижений преподавателей с помощью средств информации (личные сайты учителей) | 2015-2020 гг. | Заместитель директора по УВР, руководители отделов |
|---|---|---------------|--|

#### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Рост общекультурной и профессиональной компетентности преподавателей
- Создание гибкой адаптивной системы повышения профессионального мастерства в процессе педагогической деятельности.
- Повышение качества преподавания.
- Рост социально-профессионального статуса преподавателей школы.

#### Подпрограмма " КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА ПЕДАГОГОВ"

##### ЦЕЛИ:

- Формирование умения педагогов устанавливать в профессиональной деятельности гуманистические личностно-ориентированные отношения.
- Формирование готовности и умения к конструктивному сотрудничеству с коллегами, родителями и общественностью.
- Создание комфортного микроклимата в ходе реализации учебно - воспитательного процесса, способствующего творческой самореализации всех его субъектов.

##### ЗАДАЧИ:

- Обучение всех субъектов образовательного процесса технологии сложной коммуникации.
- Формирование ценностного отношения к культурной коммуникации.
- Создание условий социально-педагогических условий для формирования и повышения коммуникативной культуры субъектов образовательного процесса.

## РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ.

| №  | МЕРОПРИЯТИЯ   | СРОК          | ОТВЕТСТВЕННЫЙ                                      |
|----|---|---------------|--|
| 1. | Организация обучающего семинара для преподавателей и родителей по проблемам педагогической конфликтологии | 2015-2016 гг. | Директор   |
| 2. | Проведение мониторинга психологического климата в школе и обобщение опыта                                 | 2015-2020 гг. | Заместитель директора по УВР                       |
| 3. | Внедрение в практику работы школы "Открытых диалогов" (ученик - учитель - родитель)                       | 2015-2020 гг. | Заместитель директора по УВР, руководители отделов |
| 4. | Проведения ряда мероприятий, направленных на формирование коммуникативной культуры учащихся               | 2015-2020 гг. | Заместитель директора по УВР, руководители отделов |

### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Рост коммуникативной культуры всех субъектов педагогического процесса.
- Сокращение числа конфликтов в школе.
- Повышение общей культуры преподавателей, учащихся и родителей.
- Создание в школе благоприятного социально-психологического климата.

### Подпрограмма "РАЗВИТИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ"

#### ЦЕЛЬ:

- Обеспечение доступности и качества дополнительного образования в учреждении для всех слоев и групп детского и взрослого населения, реализации индивидуального образовательного маршрута, а также углублённого изучения отдельных предметов

#### ЗАДАЧИ:



- Обновить содержание и формы системы платного образования детей и взрослых в учреждении в соответствии с интересами, потребностями семей и общества.

- Обеспечить углубленное изучение отдельных предметов.
- Расширить возможности для социализации обучающихся.
- Создать условия в школе каждому обучающемуся для реализации индивидуального образовательного маршрута.

#### РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ.

| <b>№</b> | <b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>   | <b>СРОК</b>   | <b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>   |
|----------|--|---------------|--|
| 1        | Изучение социального заказа для открытия новых профилей предоставления платных услуг.                  | ежегодно      | Директор, заместитель директора по УВР, руководители отделов |
| 2        | Развитие образовательной деятельности для взрослых   | постоянно     | Заместитель директора по УВР, руководители отделов           |
| 3        | Разработка учебных программ новых видов и направлений платных образовательных услуг.                   | 2015-2020 гг. | Заместитель директора по УВР, руководители отделов           |
| 4        | Совершенствование механизмов привлечения и расходования внебюджетных средств                           | 2015-2020 гг. | Директор   |
| 5        | Разработка и корректировка локальных актов, регламентирующих организацию платных образовательных услуг | 2015-2016 гг. | Администрация  |
| 6        | Информационная поддержка платных образовательных услуг   | постоянно     | Администрация, ответственный за ведение сайта                |

#### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Обеспечение равных возможностей получения дополнительного образования для разных категорий детей и взрослых в соответствии с их образовательными запросами.
- Увеличение доли приносящей доход деятельности.
- Расширение спектра платных образовательных услуг для детей и взрослых, осуществление мероприятий по эффективному использованию

занимаемых в учреждении площадей в первой половине дня: организация образовательной и досуговой деятельности для взрослых и детей дошкольного возраста.

- Оптимизация образовательного процесса платных услуг.

### **3.3. Целевая программа "Материально-техническое и ресурсное обеспечение образовательного процесса".**

**ЦЕЛЬ:**

- Создание материальной базы оптимального функционирования ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова".

**ЗАДАЧИ:**

- Достижение достаточной нормативной полноты ресурсного обеспечения учебно-воспитательного процесса.
- Формирование системы финансирования деятельности школы на основе сочетания бюджетного и внебюджетного финансирования.
- Создание комфортных условий образовательной деятельности для всех субъектов педагогического процесса.

#### **Подпрограмма "МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ШКОЛЫ"**

**ЦЕЛЬ:**

- Обеспечение школы недостающим оборудованием и наглядными пособиями,
- проведение реконструкций и ремонта.

**ЗАДАЧИ:**

- Обновление библиотечного фонда..
- Светооборудование концертного зала.
- Обновление учебной базы и наглядных пособий в учебных кабинетах.
- Содержание всех помещений школы в соответствии с требованиями СанПиНа.

#### **РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ.**

| <b>№</b> | <b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>                                      | <b>СРОК</b>  | <b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>                   |
|----------|---|--------------|--|
| 1        | Учет и анализ материальных ценностей при инвентаризации | Декабрь 2015 | Заместитель директора по АХР           |
| 2        | Установка светового оборудования в концертном зале      | 2016 г.      | Заместитель директора по АХР           |
| 3        | Обеспечение кабинетов необходимыми материалами          | ежегодно     | Директор, заместитель директора по АХР |

|   |  |                |  |
|---|--|----------------|--|
| 4 | Компьютеризация теоретических классов                | 2016 г.        | Директор, заместитель директора по АХР     |
| 5 | Докомплектование библиотеки                          | ежегодно       | Заместитель директора по АХР, библиотекарь |
| 6 | Обновление фонда наглядных пособий в кабинетах школы | 2015- 2020 гг. | Заместитель директора по АХР               |

#### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Повышение качества учебно-воспитательного процесса.
- Обеспечение соблюдения правил техники безопасности при проведении учебных занятий и концертных мероприятий.
- Создание оптимальных условий для работы преподавателей.
- Приведение материальной базы учебного процесса в соответствие с современными санитарно-гигиеническими требованиями.

Подпрограмма "МНОГОКАНАЛЬНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА"

#### ЦЕЛЬ:

Совершенствование системы финансирования деятельности школы и ее материально-технической базы.

#### ЗАДАЧИ:

- Привлечение спонсорских средств для улучшения материально-технической базы школы.
- Развитие системы платных услуг на базе школы.
- Обеспечение текущего ремонта классных помещений за счет привлеченных средств.
- Привлечение возможных грантов для пополнения материально-технической базы школы.

#### РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ.

| №  | МЕРОПРИЯТИЯ   | СРОК          | ОТВЕТСТВЕННЫЙ |
|----|---|---------------|---------------|
| 1. | Организация платных услуг, введение новых видов платных образовательных услуг | 2015-2018 гг. | Директор      |

|    |   |          |  |
|----|---|----------|--|
| 2. | Организация ремонта классных помещений                                      | ежегодно | Директор, заместитель директора по АХР               |
| 3. | Проведение благотворительной акции по пополнению библиотечного фонда школы. | ежегодно | Директор, заместитель директора по АХР, библиотекарь |
| 4. | Организация работы по благоустройству школьной территории                   | ежегодно | Директор, заместитель директора по АХР               |

### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Укрепление материальной базы школы за счет привлечения различных источников финансирования;
- Привлечение всех субъектов образовательного процесса к работе по укреплению материально-технической базы школы.
- Расширение системы общественной поддержки школы.

### 3.4. Возможные риски

- Недостаточная информированность субъектов образовательного процесса о целях и принципах развития школы и о мерах по их осуществлению.
- Отсутствие энергии и воли к изменениям у части субъектов образовательного процесса, которое может уничтожить суть нововведений или резко снизить их эффективность.
- Снижение платежеспособности потребителей образовательных услуг.
- Нестабильная социально-экономическая ситуация в стране, на рынке труда, инфляция, ухудшение социально-экономического положения семей обучающихся.
- Неприятие инноваций частью педагогического коллектива.
- Недостаточный уровень методологической и методической компетенции преподавателей.

Потребуется длительный период, чтобы добиться у участников "понимания", что "все мы находимся в одной лодке" и что деятельность органов самоуправления должна быть направлена на практический результат. Многое будет зависеть от позиции администрации и педагогического коллектива, готовности реально реализовывать государственно-общественный характер управления школой.

К большинству рисков школа не может подготовиться заранее, но в состоянии частично компенсировать возможные потери в качестве обучения и воспитания учащихся.

### 3.5. Ожидаемые результаты реализации программы развития ГБОУДОД г. Москвы "ДШИ им. С.И.Мамонтова"

- Формирование единой образовательной среды школы, характеризующейся единым ценностно-целевым полем всех субъектов образовательного процесса.
- Создание привлекательного в глазах всех субъектов образовательного процесса имиджа школы, подтвержденного результатами социологических опросов.
- Рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса (участие в конкурсах, фестивалях, проектах и т.д.).
- Укрепление материально-технической базы.
- Повышение качества образования
- Повышение статуса образовательного учреждения.
- Активное включение родителей в образовательный процесс.
- Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством образовательных услуг.

### **Заключение**

Миссия школы заключается в духовно-нравственном развитии подрастающего поколения средствами художественно — эстетического творчества, создании образовательной среды, способствующей максимальной самореализации каждого ученика, вне зависимости от его психофизиологических особенностей и учебных возможностей, степени одаренности.

Именно художественно-эстетическое воспитание так необходимо всем ступеням системы нашего образования, так как способно духовно развивать личность, воздействовать на ее эмоциональную сферу. Именно эмоциональному началу принадлежит основное значение в развитии творческих способностей, формировании свойств и качеств личности, становлении внутреннего мира.

Детям, посещающим школы искусств не грозит безделье, скука, духовное обнищание, ведущие к заполнению вакуума негативными действиями и привычками. Маленькие музыканты, завоевавшие аплодисменты и получившие признание публики, навсегда пронесут в своём сердце любовь к прекрасному.

Осуществляя процесс эстетического воспитания, Детская школа искусств с одной стороны способствует формированию культурной среды, необходимой для развития человеческой личности, с другой – выявляет наиболее одарённых учеников и готовит их к продолжению профессионального образования, по существу являясь первой ступенью профессионального образования.

Современное дополнительное образование в ДШИ, нацеленное на воспитательную составляющую единого процесса обучения и развития, поможет обеспечить гармонию человека с самим собой, через определение им гармонии с другими людьми, обществом, природой, человеческой деятельностью. И как результат – это формирование устойчивых и позитивных отношений ко всему окружающему миру: к людям, к природе, к себе.

Формирование культуры образовательной среды  
характеризуется единичными явлениями в процессе  
образования. Создание привлекательного и  
образовательного процесса является важным результатом  
современных образовательных систем.  
Рост образовательных и творческих достижений всех  
образовательных процессов (участие в конкурсах, фестивалях и т.д.)  
Укрепление материально-технической базы  
Применение современных образовательных технологий  
Повышение статуса образовательной организации  
Активное взаимодействие с образовательной средой  
Исходить из особенностей образовательного процесса в  
образовательной организации.

Исполняющий обязанности директора  
О.С.Гурянова



Проверено, прошнуровано,  
пронумеровано, и скреплено печатью  
*А.А.А.А.* листов.

Создание образовательной среды является важным результатом  
современных образовательных систем. Рост образовательных и  
творческих достижений всех образовательных процессов  
(участие в конкурсах, фестивалях и т.д.) Укрепление  
материально-технической базы. Применение современных  
образовательных технологий. Повышение статуса  
образовательной организации. Активное взаимодействие  
с образовательной средой. Исходить из особенностей  
образовательного процесса в образовательной организации.